

UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)

Gedung Pascasarjana Lantal 2, Jalan Brigjen Hasen Basry Banjarmasin, Kalimantan Selatan



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENINGKATAN MUTU STANDAR ISI PEMBELAJARAN

	San Sandarianana i and
Kode Dok.	PPs ULM-SOP 2.4
TerbitaryRevisi	A/G
Tgl Terbit	10 Desember 2019
Halaman	1 dari 4

PENGESAHAN

	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Dibuat Oleh	Juhriyansyah Dalle, S.Pd., S.Si, M.Kom, Ph.D.	UPM PPs ULM	- Dune
Diperiksa Oleh	Agung Nugroho, S.T.P., M.Sc., Ph.D.	Wadir I PPs ULM	1
Disahkan Oleh	Prof. Drs. Ahmad Suriansyah, M.Pd., Ph.D.	Direktur PPs ULM	W.
Dikendatikan Oleh	Dr. Sunardi, S.Si, M.Sc.	UPM PPs ULM	A

Status Distribusi') :		
DIKENDALIKAN		
TIDAK DIKENDALIKAN		
Penerima Distribusi	:	
Tanggal Distribusi	·	********************
) Beri tanda vuntuk yang se	enai	



UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)

Gedung Pascasarjana Lantai 2, Jalan Brigjen Hasan Basry Banjarmasin, Kalimantan Selatan



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENINGKATAN MUTU STANDAR ISI PEMBELAJARAN

Kode Dok.	PPs ULM-SOP 2.4
Terbitan/Revisi	A/0
Tgl Terbit	10 Desember 2019
Halaman	2 dari 4

A. Tujuan

Prosedur ini menetapkan tata cara peningkatan mutu standar isi sebagai bahan acuan Peningkatan standar kompetensi lulusan.

B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait

Ruang lingkup peningkatan mutu standar isi pembelajaran hanya dilingkungan Program Pascasarjana Universitas Lambung Mangkurat.

C. Standar Mutu Terkait

- Pedoman Akademik
- Standar Mutu (Standar Isi)

D. Referensi

- 1. UU No 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
- 2. UU No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- 3. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 4. Permenristekdikti Nomor 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

E. Definisi

- 1. Isi pembelajaran adalah merupakan kriteria minimal tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada Capaian Pembelajaran Lulusan dari KKNI.
- 2. Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi dan bahan pelajaran serta cara yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pembelajaran untuk mencapai tujuan program pendidikan.



UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)

Gedung Pascasarjana Lantai 2, Jalan Brigjen Hasan Basry Banjarmasin, Kalimantan Selatan



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENINGKATAN MUTU STANDAR ISI PEMBELAJARAN

Kode Dok.	PPs ULM-SOP 2.4
Terbitan/Revisi	A/0
Tgl Terbit	10 Desember 2019
Halaman	3 dari 4

F. Urutan Prosedur Peningkatan Mutu Standar Isi

	Pelaksana		na	Mutu Baku				
No	Kegiatan	Staf	Kasubbag TU	Wadir I/Tim Penyusun	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
1	Membuat surat undangan rapat untuk mendiskusikan hasil monitoring dan evaluasi serta laporan audit internal		•		Surat menyurat, dokumen, dan berita acara	1 Hari	Berita Acara	
2	Rapat/Forum diskusi untuk membahas laporan hasil monitoring dan evaluasi serta laporan hasil audit internal				Laporan hasil monitoring dan evaluasi serta laporan hasil audit internal	120"	Instrumen monitoring dan evaluasi yang telah diisi	
3	Mempelajari laporan hasil monitoring dan evaluasi serta laporan hasil audit internal				Dokumen laporan monitoring dan evaluasi sebelumnya	60"	Tabel perbandingan temuan per periode	
4	Wakil Direktur bidang akademik melakukan kajian ulang untuk menentukan revisi standar isi berdasarkan hasil				Dokumen laporan standar Isi dan laporan monitoring dan evaluasi sebelumnya	60"	Catatan perbandingan capaian dengan dokumen standar isi	



UNIT PENJAMINAN MUTU (UPM)

Gedung Pascasarjana Lantai 2, Jalan Brigjen Hasan Basry Banjarmasin, Kalimantan Selatan



STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENINGKATAN MUTU STANDAR ISI PEMBELAJARAN

Kode Dok.	PPs ULM-SOP 2.4
Terbitan/Revisi	A/0
Tgl Terbit	10 Desember 2019
Halaman	4 dari 4

		Pelaksana		Mutu Baku				
No	Kegiatan	Staf	Kasubbag TU	Wadir I/Tim Penyusun	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
	rapat/forum diskusi							
5	Menetapkan standar baru untuk peningkatan mutu			P	Instrumen monitoring dan evaluasi yang telah diisi	60"	Catatan permasalahan target standar isi tidak tercapai	
6	Membuat Laporan Revisi Standar Isi				Notulen rapat/forum diskusi	1 Hari	Dokumen revisi Standar isi	
7	Menyampaikan laporan revisi standar isi kepada Direktur Pascasarjana ULM				Dokumen revisi Standar isi	20"	Dokumen revisi Standar isi	